

«Утверждаю»

Директор ГБОУ РИЛИ

А.Ш. Ямгурчин



План работы  
по осуществлению общественного контроля  
за организацией и качеством питания обучающихся  
в ГБОУ РИЛИ на 2022 - 2023 учебный год

| № п/п | Вид контроля          | Что проверяется  | Кто проверяет                    |
|-------|-----------------------|--|----------------------------------|
| 1.    | Ежедневный контроль   | 1. Качество приготовления пищи (снятие пробы)<br>2. Организация питания детей, соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд  | Повар и ответственный за питание |
| 2.    | Еженедельный контроль | 1. Контроль за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи)<br>2. Качество и количество пищи, оформление блюд | Общественная комиссия по питанию |
| 3     | Ежемесячный контроль  | 1. Состояние технологического оборудования столовой  | Повар и зам. директора по АХЧ    |

## 2. Методическое обеспечение

| № п/п | Основные мероприятия   | Сроки          | Ответственные                                   |
|-------|--|----------------|---|
| 1     | Организация консультаций для классных руководителей 5-11 классов:<br>- культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований;<br>- «организация горячего питания - залог сохранения здоровья». | в течение года | заместитель директора;<br>классные руководители |
| 2     | Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания  | в течение года | директор<br>заместитель директора; повар        |

## 3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

| № п/п | Основные мероприятия  | Сроки          | Исполнители                     |
|-------|---|----------------|---------------------------------|
| 1     | Эстетическое оформление зала столовой   | в течение года | администрация<br>лица-интерната |
| 2     | Осуществление комплекса мер по укреплению материально-технической базы столовой | в течение года | директор лица-интерната         |

4. Работа с обучающимися по формированию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни

| № п/п | Основные мероприятия   | Сроки  | Исполнители                                     |
|-------|--|--|---|
| 1     | Проведение классных часов о правильном питании во всех классах   | сентябрь   | Зам директора по ВР,<br>Кл. руководители        |
| 2     | Цикл классных часов:<br>1. «Азбука здорового питания»<br>2. «Режим дня и его значение».<br>3. «Дары природы»<br>4. «Культура приема пищи»<br>5. «Хлеб — всему голова»<br>6. Острые кишечные заболевания и их профилактика»<br>7.«За что скажем поварам спасибо?» | Сентябрь<br>Октябрь<br>Ноябрь<br>Январь<br>Март<br><br>Май | Замдиректора по ВР<br><br>классные руководители |
| 3     | День дружбы народов. Конкурс блюд национальной кухни,  | Апрель   | замдиректора по ВР<br>классные ководители       |

5.Работа бракеражной комиссии

|   | Мероприятия   | Сроки      | Ответственный  |
|---|---|------------|--|
| 1 | Проверка десятидневного меню  | Сентябрь   | Директор,<br>председатель<br>бракеражной<br>комиссии.      |
| 2 | Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции | Ежемесячно | Бракеражная комиссия                                       |
| 3 | Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню              | Ежедневно  | Директор, зам.<br>директора по ВР,<br>повар                |
| 4 | Анкетирование обучающихся и их родителей по питанию                   | Ноябрь     | Замдиректора по ВР, соц. педагог,<br>классные руководители |



|   |   |               |                                   |
|---|---|---------------|-----------------------------------|
| 5 | Контроль суточной пробы                       | раз в неделю  | Повар,<br>бракеражная<br>комиссия |
| 6 | Проверка качества поставляемой продукции      | 1 раз в месяц | Бракеражная<br>комиссия           |
| 7 | Проверка вкусовых качеств приготовленной пищи | ежедневно     | бракеражная<br>комиссия           |